

## **Projekt**

# **Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **PRZEPISY OGÓLNE**

##### **§ 1**

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie następujących gmin uczestniczących w Związku Międzygminnym „Puszcza Zielonka”: Miasta i Gminy Murowana Goślina, Miasta i Gminy Swarzędz, Gminy Czerwonak, Miasta i Gminy Skoki, Miasta i Gminy Pobiedziska.

##### **§ 2**

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1152 z późn. zm.).
2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

##### **§ 3**

W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę,
- 2) zapewnić ciągłość zaopatrzenia w wodę, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w Regulaminie.

##### **§ 4**

W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odbioru ścieków wprowadzanych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę.

## ROZDZIAŁ III

### WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

#### § 5

1. Po złożeniu przez przyszłego odbiorcę usług kompletnego wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w §6 Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
2. W przypadku stwierdzenia niekompletności złożonego wniosku, przedsiębiorstwo zobowiązane jest wezwać składającego wniosek o uzupełnienie w niezbędnym zakresie.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje.

#### § 6

1. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności zawierać:
  - 1) imię, nazwisko i PESEL, adres zamieszkania lub - o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą - nazwę, REGON, numer NIP, adres siedziby wnioskodawcy,
  - 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
  - 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
  - 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
  - 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
  - 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do przygotowania wzoru wniosku i wzoru oświadczeń do wniosku, o których mowa w ust. 1 i udostępnienia ich na stronie internetowej oraz w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

#### § 7

1. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto:
  - 1) imię, nazwisko i PESEL, adres zamieszkania lub - o ile osoba korzystająca z lokalu prowadzi działalność gospodarczą - nazwę, REGON, numer NIP, adres siedziby osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
  - 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
  - 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3) i 4) Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie.

## ROZDZIAŁ IV

### SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

#### § 8

1. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie i Związku Międzygminnego „Puszcza Zielonka”, nie wymaga odrębnego informowania poszczególnych odbiorców usług o ich rodzajach, ani wysokości.
2. Zmiana wysokości opłat za wodę i ścieki, spowodowana wejściem w życie nowej taryfy, nie wymaga zmiany umowy.

#### § 9

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi zaopatrzenia w wodę i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. Termin, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, o ile osoby te zawarły umowy.
4. Podstawą obciążenia odbiorcy usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne należnościami za wprowadzanie ścieków przemysłowych z przekroczeniem warunków określonych w umowie i przepisach prawa jest faktura.

## ROZDZIAŁ V

### WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI ORAZ TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

#### § 10

1. Warunkiem przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej jest istnienie będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego urządzeń wodociągowych umożliwiających przyłączenie nieruchomości poprzez budowę przyłącza wodociągowego, a następnie umożliwiających dostarczanie wody w ilości oraz w celu określonym we wniosku, o którym mowa w ust. 3 przy uwzględnieniu możliwości realizacji usług na poziomie nie mniejszym niż określono w § 3 Regulaminu.
2. Warunkiem przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej jest istnienie będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego urządzeń kanalizacyjnych umożliwiających przyłączenie nieruchomości poprzez budowę przyłącza kanalizacyjnego, a następnie umożliwiających odbiór ścieków w ilości, rodzaju oraz jakości określonych we wniosku,

- o którym mowa w ust. 3 przy uwzględnieniu możliwości realizacji usług na poziomie nie mniejszym niż określono w § 4 Regulaminu.
3. Stwierdzenie istnienia warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej albo braku takich warunków odbywa się na piśmie wniosek skierowany do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
  4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:
    - 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji,
    - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona, poprzez podanie jej położenia (miejscowość, nazwa ulicy i numer lub numer ewidencyjny działki) wraz z podaniem jej numeru księgi wieczystej,
    - 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
    - 4) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych - wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania.
  5. W przypadku stwierdzenia istnienia warunków umożliwiających przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.
  6. Warunki techniczne, o których mowa w ust. 5 winny dotyczyć w szczególności:
    - 1) miejsca i sposobu przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej – przy uwzględnieniu lokalizacji nieruchomości osoby ubiegającej się o podłączenie,
    - 2) zakresu dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
    - 3) zasad odbioru wykonanego przyłącza wynikających ze sposobu dokonywania takiego odbioru określonego w § 11 Regulaminu,
    - 4) terminu, w którym warunki techniczne przyłączenia sieci pozostają ważne,
    - 5) w przypadku wystąpienia z wnioskiem o przyłączenie do sieci kanalizacyjnej w związku z planowanym wprowadzaniem ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa dodatkowo dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń w ściekach oraz określa warunki i sposób podczyszczania ścieków.
  7. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne winno odpowiedzieć na wniosek, o którym mowa w ust. 3 w terminie do 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

#### **§ 11**

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z projektem przyłącza, wykonanym zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci.
2. Termin odbioru musi zostać uzgodniony z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym przed rozpoczęciem realizacji przyłącza, z uwagi na konieczność zapewnienia przez przedsiębiorstwo gotowości personelu do udziału w tych czynnościach.
3. Odbiór przyłącza jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór przyłącza następuje na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie i dokonywany jest według zasad, o których mowa w §10 ust. 6 pkt 3) Regulaminu
5. Protokół odbioru przyłącza powinien zawierać co najmniej:
  - 1) datę odbioru,
  - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości,
  - 3) skład komisji,
  - 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
  - 5) podpisy członków komisji.
6. Protokół odbioru końcowego przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia do sieci.

## ROZDZIAŁ VII

### SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

#### § 12

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących przerw i ograniczeń w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków.
2. O planowanych przerwach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków należy powiadomić odbiorców usług najpóźniej na 2 dni przed planowanym terminem.
3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zastępcze punkty poboru wody i informuje równocześnie odbiorców usług o ich lokalizacji i możliwości korzystania.
4. Dopuszcza się możliwość ograniczenia w dostawach wody:
  - 1) w przypadku braku wody na ujęciu,
  - 2) w celu zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
  - 3) na podstawie decyzji wydanej przez właściwy organ.
5. W sytuacjach opisanych w ust. 4 przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wprowadza ograniczenia w konsumpcji wody, w granicach możliwości dystrybucji, po uprzednim zawiadomieniu odbiorców usług.
6. Dopuszcza się wstrzymanie zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług, w następujących przypadkach:
  - 1) zaistnienie awarii i konieczność jej usunięcia,
  - 2) wystąpienie bezpośredniego zagrożenia dla życia, zdrowia lub środowiska związane z funkcjonowaniem sieci,
  - 3) działanie siły wyższej, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług,
  - 4) zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki.
7. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 6, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie informuje odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty.
8. W przypadku działania siły wyższej wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody i odprowadzania ścieków może nastąpić także w drodze decyzji właściwego organu.

## ROZDZIAŁ VIII

### STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃW DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

#### § 13

1. Odbiorcy usług mogą składać reklamacje, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz wysokości naliczonej opłaty.
2. Wszystkie reklamacje dotyczące usług można zgłaszać osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, pisemnie na jego adres lub wskazany przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne adres e-mailowy, bądź telefonicznie.
3. Reklamacja powinna zawierać uzasadnienie, odbiorca usług może wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację pisemną w ciągu 14 dni od daty jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
5. W szczególnych przypadkach termin udzielenia odpowiedzi może ulec przedłużeniu do maksymalnie 30 dni.
6. Zgłoszenie reklamacji wysokości naliczonej opłaty nie wstrzymuje obowiązku terminowego uregulowania należności.

#### § 14

Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług oraz osób ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach, a także przyjmowania reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

#### § 15

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:
  - 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
  - 2) dane umożliwiające kontakt oraz,
  - 3) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji,były udostępnione w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz na jego stronie internetowej.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w celu usprawnienia procesu świadczenia usług zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępniane były następujące:
  - 1) dokumenty w aktualnym brzmieniu:
    - a) taryfa;
    - b) Regulamin;

- c) tekst jednolity Ustawy (w przypadku jego braku - tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi;
- 2) informacje dotyczące:
- a) szczegółowych warunków zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
  - b) procedury reklamacyjnej,
  - c) sposobu rozstrzygnięcia, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
    - odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
    - odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
  - d) wyników ostatniej przeprowadzonej analizy jakości wody.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE**

#### **§ 16**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zgodnie z obowiązującymi cenami i stawkami opłat określonymi w taryfie, obciąża gminy uczestniczące w Projekcie za wodę zużyta na cele przeciwpożarowe na podstawie raportów przekazywanych przez właściwe Komendy Straży Pożarnej obejmujące obszar danej gminy do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w zakresie ilości zużytej na ten cel wody.
2. Warunki techniczne, jakie powinny spełniać sieci wodociągowe będące źródłem wody dla sieci i urządzeń przeznaczonych do celów przeciwpożarowych, określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. z 2009 r., nr 124, poz. 1030 z późn. zm.).

## **ROZDZIAŁ X**

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

#### **§ 17**

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy oraz przepisy aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

#### **§ 18**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA

  
Marian Szkułdarek